**合肥建平每周工作安排表**

（2023-2024学年第一学期）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 周次：第19周 时间：2024年1月1日至 2024年1月5日 | | | | | |
| 本  周  工  作  要  点 | **德育（少先队）条线：**   1. 德育训练要点：1、继续加强卫生管理（桌肚整齐、桌面干净、地面无纸屑、卫生保持）；大课间队列整齐，两两对齐，队伍紧凑，行走时动作到位，有精气神； 2. 安全教育要点：预防常见传染病（水痘）；儿童玩具和学生用品安全； 3. 加强眼保健操管理（任课教师巡视、提醒、不设小岗位）； 4. 教室广播原则上不关闭，如确要关闭，及时恢复； 5. 中队主题活动：小寒（二3）；   6.期末评优工作（苹果勋章汇总、学生评优、文明班级评选）；  7.少年宫最后一周课程，做好学期总结（学生期末评价或考核）。  **教学（教研）条线：**  1.继续巩固课堂常规（增强学生学习动力、提高教师复习效率）；  2.按方案语数英科全面开始期末复习；  3.非考试类学科制定期末考查方案并开始实施；  4.一、二年级制定期末综合素质评价方案；  5.强化大课间护导工作。  6.启动期末学生学业评价手册填写工作（详见备注）。 | | | | |
| 具  体  安  排 | 星期 | 工作内容 | | 地点 | 责任部门 |
| 一(1.1) | 上午 | 元旦放假 |  |  |
| 下午 |  |  |  |
| 二(1.2) | 上午 | 9:00第五届读书节活动总结（郝丽丽） | 操场 | 语委办 |
| 下午 | 2:00 校外文明操作指南研讨会（部分教师参加） | 党员活动室 | 德育处 |
| 三(1.3) | 上午 |  |  |  |
| 下午 | 1:50广播操比赛 | 操场 | 体育组 |
| 四  (1.4) | 上午 |  |  |  |
| 下午 |  |  |  |
| 五  (1.5) | 上午 | 10:20行政例会 | 党员活动室 | 校长室 |
| 下午 | 3:15 全体教师会议  4：15学科教研活动（详见备注） | 二楼会议室  各地点 | 校长室  教导处 |
| 备注 | 1.学科教研活动中，3-6年级语数英科研讨期末复习迎考，1-2年级研讨期末综合素质评价方案；2.综合学科可提前开始填写学生学业评价电子版评语。 | | | | |